

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΦΟΡΕΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

(Συμπληρώνεται σε δύο αντίγραφα και αποστέλλεται στο Γραφείο της Σχολικής Εφορείας Λεμεσού μέσω του Διευθυντή/τριας του Σχολείου)

Σχολείο:

Όνοματεπώνυμο:

Α. ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ

Προς
Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Λεμεσού

Παρακαλώ όπως μου παραχωρηθεί άδεια ανάπαυσης εργάσιμων/ης ημερών/ας

Από την μέχρι

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Β. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ / ΝΤΡΙΑΣ

Διαβιβάζεται και συστήνεται / δεν συστήνεται για τους πιο κάτω λόγους:

Έχουν γίνει διευθετήσεις για την εκτέλεση των καθηκόντων της.

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Γ. ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ

Εγκρίνεται / Δεν εγκρίνεται για τους πιο κάτω λόγους:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

1. Συσσωρευμένη άδεια από προηγούμενα έτη:
2. Άδεια / Υπόλοιπο άδειας ημερολ. έτους 01.01.-31.12.20.....
3. Σύνολο
4. Μείον ζητούμενη άδεια
5. Υπόλοιπο άδειας

"Με το παρόν έγγραφο συλλέγουμε πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα. Η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού δεσμεύεται ότι η οποιαδήποτε επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας για τα Προσωπικά Δεδομένα και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 της Ε.Ε. Επιπλέον πληροφορίες αναφορικά με το πως η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα, μπορείτε να βρείτε στην Ιστοσελίδα μας www.eforialemesou.org.cy στο έντυπο Δήλωση Απορρήτου/ Πολιτική Προστασίας".

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΦΟΡΕΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΡΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

Όνοματεπώνυμο:

Α. ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΑΝΤ/ΤΡΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ

Προς
Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Λεμεσού

Παρακαλώ όπως μου παραχωρηθεί άδεια ανάπαυσης εργάσιμων/ης ημερών/ας

Από την μέχρι

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Β. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΕΘΥΝΤΗ/ ΝΤΡΙΑΣ

Διαβιβάζεται και συστήνεται / δεν συστήνεται για τους πιο κάτω λόγους:

Έχουν γίνει διευθετήσεις για την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Δ. ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ

Εγκρίνεται / Δεν εγκρίνεται για τους πιο κάτω λόγους:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Ε. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

1. Άδεια / Υπόλοιπο άδειας ημερολ. έτους 01.01.-.....

2. Μείον ζητούμενη άδεια

3. Υπόλοιπο άδειας

"Με το παρόν έγγραφο συλλέγουμε πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα. Η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού δεσμεύεται ότι η οποιαδήποτε επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις πράξεις της ισχύουσας νομοθεσίας για τα Προσωπικά Δεδομένα και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 της Ε.Ε. Επιπλέον πληροφορίες αναφορικά με το πως η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα, μπορείτε να βρείτε στην Ιστοσελίδα μας www.eforialemesou.org.cy στο έντυπο Δήλωση Απορρήτου/ Πολιτική Προστασίας".

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΦΟΡΕΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

(Συμπληρώνεται σε δύο αντίγραφα και αποστέλλεται στο Γραφείο της Σχολικής Εφορείας Λεμεσού μέσω του Διευθυντή/ντριας του Σχολείου)

Σχολείο:

Όνοματεπώνυμο:

Α. ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ Β. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Προς
Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Λεμεσού

Παρακαλώ όπως μου παραχωρηθεί άδεια ανάπαυσης εργάσιμων/ης ημερών/ας

Από την μέχρι

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Β. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ / ΝΤΡΙΑΣ

Διαβιβάζεται και συστήνεται / δεν συστήνεται για τους πιο κάτω λόγους:

.....
.....

Έχουν γίνει διευθετήσεις για την εκτέλεση των καθηκόντων της.

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Γ. ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ

Εγκρίνεται / Δεν εγκρίνεται για τους πιο κάτω λόγους:

.....
.....

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

1. Άδεια / Υπόλοιπο άδειας ημερολ. έτους 01.01. -31.12.20.....

2. Μείον ζητούμενη άδεια

3. Υπόλοιπο άδειας

"Με το παρόν έγγραφο συλλέγουμε πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα. Η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού δεσμεύεται ότι η οποιαδήποτε επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας για τα Προσωπικά Δεδομένα και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 της Ε.Ε. Επιπλέον πληροφορίες αναφορικά με το πως η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα, μπορείτε να βρείτε στην Ιστοσελίδα μας www.eforialemesou.org.cy στο έντυπο Δήλωση Απορρήτου/ Πολιτική Προστασίας".

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΦΟΡΕΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΒΟΗΘΟΥ/ΣΥΝΟΛΟΥ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

(Συμπληρώνεται σε δύο αντίγραφα και αποστέλλεται στο Γραφείο της Σχολικής Εφορείας Λεμεσού μέσω του Διευθυντή/τριας του Σχολείου)

Σχολείο:

Όνοματεπώνυμο:

A. ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΒΟΗΘΟ/ΣΥΝΟΛΟ

Προς
Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Λεμεσού

Παρακαλώ όπως μου παραχωρηθεί άδεια ανάπαυσης εργάσιμων/ης ημερών/ας

Από την μέχρι

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

B. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ / ΝΤΡΙΑΣ

Διαβιβάζεται και συστήνεται / δεν συστήνεται για τους πιο κάτω λόγους:

.....
.....

Έχουν γίνει διευθετήσεις για την εκτέλεση των καθηκόντων της.

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Γ. ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ

Εγκρίνεται / Δεν εγκρίνεται για τους πιο κάτω λόγους:

.....
.....

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

1. Άδεια / Υπόλοιπο άδειας ημερολ. έτους 09.20 – 06.20.....

2. Μείον ζητούμενη άδεια

3. Υπόλοιπο άδειας

"Με το παρόν έγγραφο συλλέγουμε πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα. Η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού δεσμεύεται ότι η οποιαδήποτε επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας για τα Προσωπικά Δεδομένα και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 της Ε.Ε. Επιπλέον πληροφορίες αναφορικά με το πως η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα, μπορείτε να βρείτε στην Ιστοσελίδα μας www.eforialemesou.org.cy στο έντυπο Δήλωση Απορρήτου/ Πολιτική Προστασίας".

ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΦΟΡΕΙΑ ΛΕΜΕΣΟΥ

ΑΙΤΗΣΗ ΚΛΗΤΗΡΑ ΓΙΑ ΑΔΕΙΑ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

(Συμπληρώνεται σε δύο αντίγραφα και αποστέλλεται στο Γραφείο της Σχολικής Εφορείας Λεμεσού μέσω του Διευθυντή/τριας του Σχολείου)

Σχολείο:

Όνοματεπώνυμο:

Α. ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΚΛΗΤΗΡΑ

Προς
Πρόεδρο Σχολικής Εφορείας Λεμεσού

Παρακαλώ όπως μου παραχωρηθεί άδεια ανάπαυσης εργάσιμων/ης ημερών/ας
Από την μέχρι

Ημερομηνία: Υπογραφή:

Β. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ / ΝΤΡΙΑΣ

Διαβιβάζεται και συστήνεται / δεν συστήνεται για τους πιο κάτω λόγους:

Έχουν γίνει διευθετήσεις για την εκτέλεση των καθηκόντων της.

Ημερομηνία: Υπογραφή:

Γ. ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ

Εγκρίνεται / Δεν εγκρίνεται για τους πιο κάτω λόγους:

Ημερομηνία: Υπογραφή:

Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΑΠΑΥΣΗΣ

1. Συσσωρευμένη άδεια από προηγούμενα έτη:
2. Άδεια / Υπόλοιπο άδειας ημερολ. έτους 01.01.-31.12.20.....
3. Σύνολο
4. Μείον ζητούμενη άδεια
5. Υπόλοιπο άδειας

"Με το παρόν έγγραφο συλλέγουμε πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα. Η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού δεσμεύεται ότι η οποιαδήποτε επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας για τα Προσωπικά Δεδομένα και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 της Ε.Ε. Επιπλέον πληροφορίες αναφορικά με το πως η Εφορεία Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων Λεμεσού επεξεργάζεται τα προσωπικά σας δεδομένα, μπορείτε να βρείτε στην Ιστοσελίδα μας www.eforialemesou.org.cy στο έντυπο Δήλωση Απορρήτου/ Πολιτική Προστασίας".